

岳西县 2020 年度老旧小区整治改造项目
(6 个老旧小区电力工程)

单一来源采购文件

招标编号：YXFC2020-33

采购人： 岳西县住房和城乡建设局 (盖章)

招标代理： 安徽正鼎圆工程咨询有限公司 (盖章)

招标监督机构： 岳西县公共资源交易监督管理局

二〇二〇 年 七月

目 录

第一章 单一来源邀请书.....	1
第二章 谈判响应人须知.....	3
第三章 服务需求及技术要求.....	16
第四章 合同主要条款.....	17
第五章 谈判响应文件格式.....	19

第一章 单一来源邀请书

岳西县 2020 年度老旧小区整治改造项目（6 个老旧小区电力工程）已被政府采购管理部门批准采用单一来源方式进行采购，由于贵公司安庆横江集团有限责任公司为本项目的唯一供应商，受岳西县住房和城乡建设局委托，我方现邀请贵公司参与本项目的采购活动，现将有关事项通知如下：

一、采购内容：电力线路整改工程。

二、谈判响应人的资格条件：

- 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、具有合法有效的营业执照，具备电力工程施工总承包叁级或以上资质；
- 3、本项目不接受联合体投标。

三、谈判文件获取：

1、谈判响应人须登录安庆市公共资源交易中心平台查询、获取谈判文件。首次登录须办理入库手续，办理入库不收取任何费用，详见安庆市公共资源交易中心平台（aqggzy.anqing.gov.cn）重要通知栏目中“关于公共资源交易市场主体网上登记的公告”。

2、谈判响应人可于 2020 年 7 月 3 日至 2020 年 7 月 14 日 18:00 前登录安庆市公共资源交易中心平台获取招标文件。可直接下载谈判文件及其他资料（含澄清、修改、补遗、补充说明等相关资料）。如在谈判文件获取过程中遇到系统问题，请拨打技术支持服务热线 400-9980000，QQ：4008503300。

四、工本费：本项目工本费 400 元/套，于报名时缴纳，售后不退。

五、谈判响应截止时间：[2020 年 07 月 15 日 10 时 00 分](#)

六、采购谈判时间及地点：

时间：[2020 年 07 月 15 日 10 时 00 分](#)

地点：（岳西县城北新区新城大厦四楼）岳西县公共资源交易中心四楼开标 2 室（具体地点见当天大厅电子显示屏）

七、联系方式：

1、采购人名称：岳西县住房和城乡建设局

地址：岳西县天堂镇

联系人：翟昌全 电话：13955695759

2、招标代理机构：安徽正鼎圆工程咨询有限公司

地址：岳西县山货大市场创业楼 6 楼

联系人：胡雯 电话：0556-2186890

八、备注

1、谈判响应人的联系人电话(手机)、电子邮箱等通讯方式在谈判过程中必须保持畅通，否则因上述原因造成的后果，责任自负。

2、谈判响应人登录安庆市公共资源交易中心平台后，须在谈判文件获取时间内支付谈判文件费用，逾期系统自动关闭。

3、本项目采用电子招投标方式，请谈判响应人在“安庆市公共资源交易服务网”下载专区下载“电子招投标系统平台操作手册”、在“安庆市公共资源交易中心网员系统”一登陆页面一工具下载中下载电子投标文件制作工具等相关资料，仔细阅读谈判文件要求和相关操作手册。

4、本次采购评标时不要求谈判响应人携带相关证件、业绩的原件（谈判文件另有约定的除外），谈判小组将在安庆市公共资源交易中心诚信库中进行查询，谈判响应人须在谈判响应截止时间前录入、更新、完善真实信息。否则，引起的一切后果由谈判响应人自行承担。谈判响应人不得编造虚假信息，一经发现将按有关规定处理。

2020 年 7 月 3 日

第二章 谈判响应人须知

第一节 谈判响应人须知前附表

序号	内容	说明与要求
1	项目编号	YXFC2020-33
2	项目名称	岳西县 2020 年度老旧小区整治改造项目（6 个老旧小区电力工程）
3	采购人	岳西县住房和城乡建设局
4	招标代理机构	安徽正鼎圆工程咨询有限公司
5	采购方式	单一来源采购
6	包别划分	一个包
7	资金来源	财政资金
8	谈判最高限价	人民币：贰佰玖拾壹万叁仟壹佰伍拾陆元叁角壹分（¥2913156.31 元） 谈判响应人的首轮报价不得高于最高限价的 95%，否则投标无效。
9	服务地点	岳西县天堂镇
10	服务期	合同签订后 90 个日历天内完成
11	资格要求	1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2、具有合法有效的营业执照，具备电力工程施工总承包叁级或以上资质； 3、本项目不接受联合体投标。
12	资格审查方式	资格后审
13	谈判响应有效期	60 日历天（从谈判响应文件提交截止时间算起）
14	谈判保证金	谈判保证金金额：人民币伍万捌仟元整（¥58000.00 元） 谈判保证金缴纳：在 2020 年 7 月 15 日 10 时 00 分前（到账时间）由谈判响应人账户采用电汇、转账支票或网银支付形式缴至如下任意一家银行账户，不得采用现金： 岳西县公共资源交易监督管理局专用账户及账号如下： 账户名：岳西县公共资源交易监督管理局 开户行：中国工商银行岳西支行； 账号：1309082038000470574 或 开户行：中国建设银行岳西支行； 账号：34001687508053002948-3678 或 开户行：岳西徽商银行 账号：223017726941000002002759 或 开户行：岳西县农商银行 账号：20010097614366600001437

		注：（1）谈判保证金必须由谈判响应人账户转出，否则谈判响应无效； （2）谈判保证金缴纳单位名称与谈判响应单位名称必须一致，否则谈判响应无效； （3）谈判响应人在缴纳保证金时须在汇款用途或摘要栏上注明所投项目名称（此处可简写）。
15	谈判响应文件要求	1、加密电子单一来源文件（.AQTF 格式）须在谈判响应截止时间前登陆安庆市公共资源交易服务网上传。 2、响应文件电子光盘【谈判响应文件非加密版.nAQTF 格式（与加密的电子谈判响应文件为同时生成的版本）】。制作（刻录）方法见本附表第 24 款。
16	谈判响应文件提交	1、谈判响应截止时间：2020 年 7 月 15 日 10 时 00 分 2、谈判响应人须在谈判响应截止时间前，在安庆市公共资源交易平台提交加密后的电子谈判响应文件。 3、谈判响应人须在谈判响应截止时间前于开标现场提交一份谈判响应文件电子光盘备份。
17	媒介发布	本项目单一来源采购公示同时在 安庆市公共资源交易服务网（http://aqggzy.anqing.gov.cn/）、 安庆市政府采购网（http://220.179.14.126:82）、 安庆市政府信息公开网（http://aqxxgk.anqing.gov.cn/）、 安徽省政府采购网（http://www.ccgp-anhui.gov.cn/）、 安徽省招标投标信息网（http://www.ahtba.org.cn/）上发布
18	谈判时间和地点	时间：2020 年 7 月 15 日 10 时 00 分 地点：（岳西县城北新区新城大厦四楼）岳西县公共资源交易中心四楼开标 2 室
19	评标方法	采用符合性评审的有效最低价评标方法
20	履约保证金	② 证方式：☑银行保函 ☑银行转账 ②保证数额：合同价的 5% 如为银行保函：必须为中国银行、中国工商银行、中国农业银行、中国建设银行、中国邮政储蓄银行、交通银行或投标人基本帐户开户行开具的不可撤销的银行保函。 如为银行转账：招标监督机构账户如下： 开户行：中国建设银行岳西支行/中国工商银行岳西支行 账户名：岳西县公共资源交易监督管理局 账 号：中国建设银行岳西支行 34001687508053002948 或中国工商银行岳西支行 1309082009000091623

		③提交时限：成交通知书发放前。若成交人未按规定提交履约担保的，招标人可取消其中标资格、投标保证金不予退还，并保留进一步追偿的权利。
21	服务费(元)	1、中标人在领取中标通知书前，应按招标文件第 27.4.2 款规定的服务招标收费标准的 60%向招标代理机构缴纳招标代理服务费。招标代理服务费只接受现金、汇票或转账，投标企业应在投标报价中综合考虑该项费用。 2、中标候选人未在规定的期限内缴纳招标文件规定的所有费用的，采购人有权取消其中标资格，并根据相关规定给予处理。
22	付款方式	付款方式：按工程实际进度支付（具体付款方式签订合同时确定）
23	网上招标投标 注意事项	1、本次招标不要求谈判响应人提供纸质版谈判响应文件，谈判文件中所指的谈判响应文件如未特别注明，均为谈判响应人按约定格式上传的电子版谈判响应文件。 2、谈判响应人须使用最新版投标文件制作工具，以免造成谈判响应文件制作错误。软件启动时也将进行提示（需在国际互联网络通畅状态），各谈判响应人需注意更新，如因此导致无效谈判响应，责任自负。 技术支持服务热线:4009980000，24 小时服务 QQ:4008503300。 3、谈判响应人制作资格审查材料时请插上数字证书，从诚信库中挑选相关资料。 4、谈判响应人须用数字证书签章和加密谈判响应文件，必须使用企业锁。如未办理数字证书请及时到安徽省电子认证管理中心驻安庆市公共资源交易中心一楼服务窗口办理，联系电话 0556-5991201。
24	谈判响应文件制作 (刻录) 方法	1、谈判响应人应登陆网址（http://183.167.246.178:8605/TPBidder）点击“投标文件制作工具下载”下载后安装投标文件制作工具软件。 2、使用投标文件制作工具方法：插入企业 CA 锁，打开“新点投标文件制作软件（安徽省互联互通版）”，点击“新建投标”按钮并点击“浏览”按钮并找到下载的.AQZF 格式的谈判文件，点选择 CA 证书然后点击“新建项目”然后选择保存文件路径保存，打开投标文件制作工具软件。 3、投标文件制作工具使用说明：查看安庆市公共资源交易服务网-下载中心-下载专区“投标文件制作操作说明”制作谈判响应文件。 4、刻录谈判响应文件电子光盘后，请谈判响应人务必检查刻录成功与否。重新将光盘放入光驱中，能打开光盘看到光盘中.nAQTF 格式谈判响应文件，说明刻录成功。 技术支持服务热线:4009980000，24 小时服务 QQ:4008503300
25	说明	本谈判文件的解释权归采购单位

第二节 谈判响应人须知

一、总则

1、本谈判文件根据《中华人民共和国政府采购法》（以下简称“《政府采购法》”）和《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规、规章制定。

2、定义

2.1、采购单位是指采购人和采购代理机构。

2.2、谈判响应人是指对“谈判响应人须知前附表”序号2所指的项目表现出兴趣，按照约定的程序，从采购单位获取了谈判文件，并实际参与了该项目谈判活动的供应商。

3、谈判响应人资格要求

3.1、参与本项目的谈判响应人必须满足以下要求：见谈判响应人须知前附表。

3.2、银行、保险、石油化工、电力、电信等特殊行业的分公司参与投标，须取得总公司的相关授权（谈判响应文件中须提供）；银行、保险、石油化工、电力、电信等特殊行业的分公司取得总公司相关授权后，谈判文件中关于法定代表人的要求事项可由分公司负责人代理。

3.3、谈判响应人必须确保自己信息真实、准确，否则，谈判响应人因此蒙受损失，采购单位概不负责。

4、踏勘现场：谈判响应人自行踏勘现场。谈判响应人应认真对本项目实施现场环境进行踏勘，对项目环境和影响等因素，做出理性的判断和估价。谈判响应人自行负责在踏勘现场发生的人员伤亡和财产损失。成交后签订合同时和供货安装过程中，谈判响应人不得以不了解或不完全了解现场情况为由，提出任何形式的增加费用或索赔的要求。

5、谈判费用：谈判响应人必须自行承担参加谈判的所有费用。不论成交与否，采购单位在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二、谈判文件

6、谈判文件的构成

6.1、谈判文件包括：

- （1）第一章 单一来源邀请书；
- （2）第二章 谈判响应人须知；
- （3）第三章 服务需求及技术要求；
- （4）第四章 合同主要条款；

(5) 第五章 谈判响应文件格式。

6.2、谈判响应人应认真阅读和充分理解谈判文件中所有的内容。如果谈判响应人没有满足谈判文件的有关要求，其风险由谈判响应人自行承担。

6.3、谈判响应人获取谈判文件后，应仔细检查谈判文件的所有内容，如有残缺、文本不清晰、表述不一致等问题应在获取谈判文件 1 日内向采购单位提出，否则，由此引起的一切损失和后果由谈判响应人自己承担。谈判响应人同时应仔细阅读谈判文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，若谈判响应人的谈判响应文件没有按谈判文件要求提交全部资料及自己理解产生的误差，或谈判响应文件没有对谈判文件做出实质性响应，其风险由谈判响应人自行承担，并根据有关条款约定，该响应有可能被拒绝。

7、谈判文件的澄清

7.1、谈判响应人可以要求采购单位对谈判文件中的有关问题进行答疑、澄清。

7.2、谈判响应人对谈判文件如有疑问，应在收到谈判文件提交响应文件截止时间 2 个工作日前登录安庆市公共资源交易服务网提交。

7.3、如果谈判响应人未在约定的时间内对谈判文件有关条款提出质疑，视为充分理解谈判文件所有内容。一旦提交谈判响应文件，则认为该谈判响应人接受谈判文件的所有条款。

7.4、采购单位对在约定时间收到的、且需要做出澄清的问题，将以本须知所述方式进行答复，但不说明问题的来源。

8、谈判文件的修改

8.1、采购单位可以对谈判文件进行修改。

8.2、采购单位对谈判响应人质疑的答复和对谈判文件的澄清、修改、补充说明等内容均通过安庆市公共资源交易服务网发布，该修改内容作为谈判文件的组成部分，具有约束作用。

8.3、当谈判文件、谈判文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的为准。

8.4、为使谈判响应人有充分时间对谈判文件的澄清、修改、补充部分进行研究，或是由于其他原因，采购单位可以决定顺延提交响应文件截止时间，具体时间通过安庆市公共资源交易服务网发布。

三、谈判响应文件的编制

9、谈判的语言及度量衡单位

9.1、谈判响应人的谈判响应文件、以及谈判响应人与采购单位就采购活动中所有往来函电，均须使用简体中文。

9.2、除谈判文件中另有约定外，谈判响应文件所使用的度量衡均须采用中华人民共和国法定计量单位。

10、谈判响应文件的构成

10.1、谈判响应文件应该按照“谈判响应文件格式”约定的内容和顺序进行编写。

10.2、谈判响应人应递交“谈判响应人须知前附表”中约定的谈判响应文件。

10.3、谈判响应人必须对其谈判响应文件的真实性与准确性负责。谈判响应人一旦成交，其谈判响应文件将作为合同的重要组成部分。

10.4、谈判响应人提供的产品质量和服务均能满足谈判文件约定的实质性要求。否则，其谈判响应文件在评审时有可能被认为是对谈判文件未做出实质性的响应，而终止对其作进一步的评审。

11、谈判报价

11.1、谈判响应文件的服务报价表（首轮）上应清楚地标明谈判响应人拟提供服务的名称、服务内容、单位、数量、单价和总价等内容。单价不作为合同结算依据。

11.2、除非特别要求，每个项目（或每个包）只允许有一个方案、一个报价。多方案、多报价的谈判响应文件将视为无效谈判响应文件。

11.3、谈判响应人的报价应包含满足本次采购需求的所有费用（包括但不限于：所投服务、保险、税费、包装、调试、检测验收和交付后约定期限内维保等）。

11.4、谈判响应文件报价高于谈判最高限价的谈判无效。

11.5、若谈判响应函报价的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修正单价。

11.6、若服务报价表（首轮）单价汇总金额、服务报价表（首轮）总价、谈判响应函响应报价三者不一致的，视为无效报价。

12、谈判货币：人民币。

13、谈判保证金

13.1、谈判响应人必须在谈判响应文件提交截止时间前，提交“谈判响应人须知前附表”中约定数额的谈判保证金（以实际到帐时间为准）。

13.2、对于未能按时、足额、按要求提交谈判保证金的谈判响应人，采购单位将视其谈判响应文件为无效谈判响应文件。

13.3、谈判保证金的退还：

（1）谈判响应人的谈判保证金，在采购合同签订并经市公管局备案后3个工作日内退还；

（2）政府采购项目采购失败的，在采购失败公示后3个工作日内，退还谈判响应人的谈判保证

金；

(3) 非成交人原因导致政府采购项目未能签订合同的，在有关部门作出处理意见之日起 3 个工作日内，退还成交人的谈判保证金；

(4) 政府采购项目有质疑、投诉的，谈判响应人的谈判保证金在质疑、投诉处理后，按相关规定办理。

13.4、谈判响应人有下列情形之一的，谈判保证金不予退还：

- (1) 谈判响应截止时间后，谈判响应人在谈判有效期内撤销响应文件的；
- (2) 成交人无正当理由不与采购人订立合同的，或在签订合同时向采购人提出附加条件的；
- (3) 不按照谈判文件要求提交履约保证金的；
- (4) 将成交项目转让给他人，或未按相关规定将成交项目分包给他人的；
- (5) 成交人拒绝履行合同义务的；
- (6) 提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (7) 与采购单位恶意串通的；
- (8) 向采购单位行贿或者提供其他不正当利益的；
- (9) 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判、不按照谈判文件和成交人的响应文件订立合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议；
- (10) 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；
- (11) 法律、法规规定及谈判文件约定的其他情形。

谈判响应人上述行为给采购人造成的损失超过谈判保证金数额的，谈判响应人应当对超过部分予以赔偿。

13.5、谈判响应人在本项目谈判过程中有下列行为之一的，成交无效，给采购人造成的损失超过谈判保证金数额的，谈判响应人还应对超过部分予以赔偿。构成犯罪的，依法追究刑事责任。

- (1) 成交后无正当理由不与采购单位签订合同的；
- (2) 在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照谈判文件要求提交履约保证金的；
- (3) 将成交项目转让给他人、或在响应文件中未说明，将中标项目分包给他人的；
- (4) 谈判响应人与采购人串通投标的；
- (5) 谈判响应人以向采购人或者谈判小组成员行贿的手段谋取成交的；
- (6) 谈判响应人以他人名义响应或者以其他方式弄虚作假，骗取成交的；
- (7) 违法与采购人就谈判价格、谈判方案等实质性内容进行谈判，影响成交结果的；

(8) 法律、法规规定及谈判文件约定的其他情形。

14、谈判响应有效期

14.1、谈判响应有效期见“谈判响应人须知前附表”的约定。

14.2、在谈判响应有效期内，谈判响应人不得要求撤销或修改谈判响应文件。

14.3、在特殊情况下，采购单位可于原谈判响应有效期满之前，向成交候选人提出延长谈判响应有效期的要求。成交候选人可以拒绝采购单位的这种要求而不失去其谈判保证金。但是对拒绝延长谈判响应有效期的成交候选人，采购单位有权利拒绝其谈判响应文件。同意延长的谈判响应有效期的成交候选人既不能要求也不允许修改谈判文件和其谈判响应文件。有关谈判保证金的约定，在延长的谈判响应有效期内继续有效。提出谈判响应有效期的延长要求和成交候选人对该要求的答复均须采用书面形式。

15、谈判响应文件的签署

15.1、谈判响应人应按谈判文件约定的格式，编制并提交谈判响应文件。

15.2、谈判响应文件应由谈判响应人的法定代表人加盖印章，并加盖谈判响应人公章。授权委托人须将法定代表人以书面形式出具的“法定代表人授权委托书”及其身份证复印件附在谈判响应文件中。

15.3、谈判响应文件不得行间插字、涂改或增删。

15.4、谈判响应文件封面、谈判响应函、服务报价表（首轮）、最终报价表、技术参数响应表均应加盖谈判响应人公章并经法定代表人加盖印章。由授权委托人现场参加谈判活动的在谈判响应文件中须同时提交法定代表人授权委托书。谈判响应文件封面、谈判响应函及服务报价表（首轮）、最终报价表、技术参数响应表、法定代表人授权委托书的签字或盖章不符合谈判文件要求的，谈判小组可要求其法定代表人或其委托的授权委托人补齐签字或承诺在签订合同前按照谈判文件要求加盖印章。

四、谈判响应文件的提交

16、提交说明

16.1、谈判响应人须按谈判响应人须知前附表要求上传加密电子谈判响应文件。

16.2、谈判响应文件电子光盘的密封和标记。

16.2.1、谈判响应人应将电子光盘装于一个袋内，包装密封，并于密封袋上加盖谈判响应人公章。

16.2.2、密封袋上应写明：

项目名称、

采购人名称、

谈判响应人名称（加盖谈判响应人公章）。

16.2.3、谈判响应人须按谈判响应人须知前附表要求提交电子光盘。

16.3、未按谈判响应人须知要求上传、提交、密封和标记的谈判响应文件，将不被接受。

17、谈判截止时间

17.1、谈判响应人应在谈判响应人须知前附表中约定的谈判响应截止时间前将加密电子谈判响应文件（.AQTF 格式）上传，并将电子光盘（谈判响应文件非加密版.nAQTF 格式）提交至指定地点。逾期上传、送达或者未按要求送达指定地点的谈判响应文件，采购单位不予受理。

17.2、采购人有权按本须知的约定，通过修改谈判文件相关条款以延长谈判响应截止时间。在此情况下，采购人和谈判响应人受谈判响应截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的谈判响应截止时间。

18、谈判响应文件的修改与撤回

18.1、谈判响应人提交谈判响应文件以后，在约定的谈判响应截止时间之前，可以撤回已提交的谈判响应文件，补充修改后重新上传。

18.2、在谈判响应截止时间之后，谈判响应人不得对其谈判响应文件做任何修改。

18.3、在规定的谈判响应有效期内，谈判响应人不得撤回其谈判响应文件。

五、谈判程序

19、谈判时间和地点：采购单位将在“谈判响应人须知前附表”约定的时间和地点谈判，并邀请监督人员、谈判响应人的法定代表人或其委托授权委托人按时参加。

20、谈判程序

20.1、谈判由采购单位代表主持，主持人按下列程序进行：

20.1.1、宣布项目名称、介绍参会人员；

20.1.2、宣布开标纪律；

20.1.3、由采购人代表和监督人员查验谈判响应人相关证件资料并宣布查验结果；

20.1.4、谈判响应人在解密开始时间后在 5 分钟内完成谈判响应文件的解密工作；

20.1.5、采购单位解密；

20.1.6、当众唱标，公布谈判响应人名称、谈判响应首轮报价及谈判响应函其他内容，并记录在案；

20.1.7、谈判响应人代表、采购人代表、监督人员、记录人等有关人员在开标记录表上签字确认；

20.1.8、暂时休会，进入评审阶段；

20.1.9 谈判小组与谈判响应人进行谈判，谈判小组根据谈判文件和谈判响应人的谈判响应文件编制谈判提纲、与谈判响应人采取一轮式一对一谈判，依据谈判响应人的承诺及定标原则确定成交候选人。谈判小组谈判结果提出书面报告并推荐成交候选人名单；

20.1.10 谈判响应人进行最终报价；

20.1.11 复会，宣布评审结果。

21.2、查验证件

21.2.1 采购人审查谈判响应人以下证件的原件，若证件不全或不符合要求，则查验不合格，由谈判小组认定其谈判响应无效。

开标现场法定代表人应手持法定代表人身份证明书和有效二代居民身份证或授权委托人应手持法定代表人签署的授权委托书和有效二代居民身份证。（法定代表人身份证明书、授权委托书格式见附件）

21.2.2 采购单位审查谈判响应人的谈判保证金缴纳情况，以实际到账时间为准（谈判保证金实际到账时间在谈判文件约定时间之后的，谈判响应无效）。

21.3、谈判响应人必须对其谈判响应文件中所有资料的真实性负责。若发现谈判响应人有弄虚作假行为的，谈判无效并不予退还其谈判保证金，由相关管理部门按照谈判文件相应条款对其做相应处罚。

21.4 谈判响应人应当在谈判响应截止时间前完成谈判响应文件的传输提交，未在谈判响应截止时间前通过安庆市公共资源交易服务网提交有效电子谈判响应文件的，系统不予接收，视为未提交谈判响应文件。

21.5 谈判响应人在解密开始时间后，在 5 分钟内完成谈判响应文件的解密工作，未能成功解密的谈判响应人，如谈判文件中允许使用电子光盘作为备份，并且谈判响应人在谈判响应截止时间之前到达开标现场并提交电子光盘，则可导入电子光盘继续开标。

若系统识别出电子光盘中未加密的谈判响应文件和网上提交的加密谈判响应文件识别码不一致，系统将拒绝导入，该谈判响应人谈判响应无效。

22、谈判响应文件的有效性

22.1、谈判响应文件有下列情形之一的，将不予受理：

- （1）逾期上传、送达的或者未送达至指定地点的；
- （2）未按谈判文件要求包装、密封的。

22.2、开标过程中发现有下列情况的，由谈判小组评审后，认定为谈判响应无效：

22.2.1 谈判响应人未按要求参加开标会、未按要求出示原件供现场查验或经查验不合格的、解

密失败允许使用电子光盘导入但电子光盘中谈判响应文件未成功导入开评标系统的；

22.2.2 谈判响应文件封面、谈判响应函、服务报价表（首轮）、最终报价表、技术参数响应表不符合谈判文件要求，拒绝补齐签字或拒绝承诺在合同签订前加盖公章的；

22.2.3 谈判响应人未按谈判文件要求提交谈判保证金的；

22.2.4 报价高于谈判最高限价的；

22.2.5 法律、法规规定及谈判文件约定的其它情形。

22.2.6 谈判响应人不得存在下列情形之一，否则响应无效：

- (1) 被责令停业且处于有效期内的；
- (2) 被安庆市行政区域内公共资源交易监管部门限制投标资格且处于有效期内；
- (3) 财产被接管或冻结可能影响本项目正常实施的；
- (4) 法律、法规约定及谈判文件约定的其他情形。

六、谈判

23、谈判小组：谈判小组依法组建。谈判由谈判小组进行，谈判小组应坚持公正、公平、诚实守信、实事求是、独立评审的原则。

24、评标方法：本次谈判采用符合性评审的有效最低价评标办法。

25、评审程序：谈判小组对谈判响应文件的报价和方案采取一轮式一对一谈判，定标原则为谈判小组将依据谈判响应人最终提交的谈判响应文件（最终报价）进行认真的审查，在最大限度地满足谈判文件中的各项实质性要求的基础上，符合采购需求、质量和服务、价格合理，则推荐其为成交候选人。

25.1、谈判响应文件符合性审查，包括但不限于以下内容：

- (1) 谈判响应人资格是否符合谈判文件要求；
- (2) 谈判响应文件是否按谈判文件的要求进行编制、签署和标记；
- (3) 谈判文件要求提交的的各种资格证明文件是否真实、完整、合法、有效；
- (4) 所提供的服务是否有缺少，服务期是否符合谈判文件要求；
- (5) 采购技术方案是否完整、可行且完全响应或优于谈判文件要求；
- (6) 谈判响应文件中的技术参数是否完全响应或优于谈判文件要求；
- (7) 谈判响应文件对法律、法规和谈判文件其他明确要求的符合性；
- (8) 联合体响应没有提交联合体谈判协议书；
- (9) 谈判响应文件是否附有采购人不能接受的条件；
- (10) 谈判响应文件是否存在谈判文件中约定的无效谈判响应文件的其他情形。

(11) 谈判响应文件是否符合谈判文件的要求。

25.2、谈判文件所有要求提供复印件或影印件的，若在谈判响应文件中未提供响应复印件或影印件，由成交人在签订合同前提交给采购人，否则视为成交人自动放弃成交资格。

25.3、报价评审：谈判报价不得超过谈判最高限价，否则报价评审不通过。

25.4、谈判小组发现谈判响应人的报价或某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，谈判小组有权认定该谈判响应人谈判无效。

25.5、报价中包含单价与总价的，应审核总价金额与按单价汇总金额是否一致，若服务报价表（首轮）单价汇总金额、服务报价表（首轮）总价、谈判响应函响应报价三者不一致的，视为无效报价；

25.6、澄清有关问题：在谈判期间，谈判小组有权以书面方式要求谈判响应人对其谈判响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。谈判响应人澄清、说明或补正应在谈判小组约定的时间内以书面方式进行，并不得超出谈判响应文件范围或者改变谈判响应文件的实质性内容。澄清文件将作为谈判响应文件内容的一部分。

25.7、谈判。谈判小组与通过谈判响应文件符合性审查和报价评审的谈判响应人，就报价和谈判小组提出的其他要求进行谈判。**谈判响应人根据谈判小组要求进行两轮报价即首轮报价和最终报价，且每轮报价不得高于上一轮报价。**

谈判响应人对谈判文件中个别或部分条款或谈判小组提出的要求未作出响应时需谈判响应人以书面形式向谈判小组提出，且需谈判小组签字确认。未对谈判文件中个别或部分条款或谈判小组提出的要求作出实质性响应的报价，有可能被拒绝。

25.8、失信核查

评标委员会对被推荐为成交候选人的谈判响应人是否被列入“信用中国、中国政府采购网”政府采购严重违法失信名单进行网上核查（网址：<http://www.creditchina.gov.cn/>、<http://www.ccgp.gov.cn/>）、国家企业信用信息公示系统（网址：<http://www.gsxt.gov.cn/index.html?from=singlemessage>），若核查存在政府采购严重违法失信名单记录的谈判响应人，谈判小组不得将其推荐为成交候选人。

26、谈判评审异常情况处理

26.1、在采购中，出现下列情况之一的，采购单位重新组织采购：

(1) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(2) 谈判响应人的报价超过了谈判最高限价，采购人不能支付的；

(3) 因重大变故，采购任务取消的。

27、评审过程的保密性

27.1、谈判后，直到授予成交人合同止，凡是与谈判响应文件审查、澄清、评价、比较以及授标建议等评审方面的情况，均不得向谈判响应人或其他无关的人员透露。

27.2、在评审过程中，谈判响应人如向谈判小组成员施加任何影响，都将会导致其谈判响应文件被拒绝。

27.3、谈判响应人不得向谈判小组组成人员或其他有关人员询问评审过程的情况和要求提供材料。

27.4、服务费

27.4.1、成交人应在收到缴费通知后三日内按谈判文件要求缴纳服务费。

27.4.2、服务费按差额定率累进法计算。以中标价为计算基数，按下表约定的服务招标标准的60%收取。

费率 中标价	货物招标	服务招标	工程招标
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元~1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1~5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5~10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10~50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50~100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿以上	0.004%	0.004%	0.004%

27.5、成交通知书

采购人在评审报告推荐的成交候选人中确定成交人，采购人将向成交人发出成交通知书，同时在安庆市公共资源交易服务网、安庆市政府采购网、安庆市政府信息公开网、安徽省政府采购网、安徽省招标投标信息网上公告成交结果。

27.6、根据相关规定，对中标或成交结果提出质疑的，为中标或成交结果公告期限届满之日起七个工作日内以书面形式向采购人提出。建议在成交公告质疑期满（无异议）后，采购人与成交人签订采购合同。

七、合同授予

28、签订合同

28.1、成交人的成交价即为合同价款。

28.2、成交人在收到成交通知书起 30 天内，与采购人签订合同。采购人应在合同签订后 7 个工作日内将所有合同报县公共资源交易监督管理局备案。

28.3、成交人若无故放弃成交资格的，采购人可以重新组织采购。

28.4、采购单位对在县公管局完成备案的项目合同在安庆市政府采购网、安庆市公共资源交易服务网、安庆市政府信息公开网等网站进行公告。为遵守保密规定，对涉及国家秘密和商业秘密而不应公示的内容，采购人应当在提交采购合同到县公管局备案的同时，向县公共资源交易中心提供县财政局书面同意不予公告的相关证明，否则视为采购人委托县公共资源交易中心将采购合同依法进行公告。

29、履约保证金

29.1、成交人在签订合同前必须按谈判文件的约定，及时、足额向采购人提交履约保证金。

29.2、若成交人不能按本须知的约定执行，采购人可在无须征得成交人同意的情况下，不与其签定合同，并不予退还谈判保证金。给采购单位造成的损失超过谈判保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿。

29.3、履约保证金按合同条款约定退还。

30、未尽事宜

按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其他有关法律法规规定执行。

第三章 服务需求及技术要求

一、采购清单（见附件）

二、人员培训要求

服务验收合格后，成交人应对采购单位的相关人员进行免费现场培训。培训内容包括基本操作、保养维修、常见故障及解决办法等。

三、质量及售后服务要求

1、**质量：**成交人提供的必须是合格的，完全符合国家规定的质量标准和厂方的标准。

2、**保修及售后服务：**依据服务的保修条款及售后服务条款，提供原厂质保，质保期按照国家规定，且不低于所供品牌向用户承诺的质保期限，谈判文件另有约定的从其约定。质保期从验收合格后算起。

四、验收

成交人和采购人双方共同实施验收工作，结果和验收报告经双方确认后生效。

第四章 合同主要条款

买方（采购人）：_____

卖方（成交人）：_____

根据《中华人民共和国合同法》及_____（项目名称）的谈判文件、响应文件，买、卖双方经协商一致，签订如下合同条款，并共同遵守。

一、名称、服务提供商、品牌、数量及金额

序号	名称	服务提供商、品牌	单位	数量	单价（元）	合价（元）
总价：						

本合同所列首先须满足谈判文件要求，其次与成交单位的谈判响应文件一致。

二、保修及售后服务：依据服务的保修条款、售后服务条款，谈判文件另有要求的从其约定。

三、服务期：

四、交付地点：

五、验收：

六、付款方式：

七、履约保证金退还：

八、违约责任

- 1、买方无正当理由拒收，买方向卖方偿付合同款总值的_____%的违约金；
- 2、买方无正当理由逾期付合同款的，买方向卖方每日偿付_____‰的违约金；
- 3、卖方不能交付的，卖方向买方支付合同款总值_____%的违约金；
- 4、卖方逾期交付的，卖方向买方每日偿付合同款总值的_____‰的违约金。

九、解决合同纠纷方式

本合同如发生纠纷，买卖双方应当及时协商解决，协商不成时，按以下第（ ）项方式处理：①根据《中华人民共和国仲裁法》的规定向 安庆仲裁委员会 申请仲裁。②向_____人民法院起诉。

十、本合同组成及解释先后顺序:

- 1、成交通知书;
- 2、谈判文件;
- 3、本合同文本;
- 4、成交人的响应文件;
- 5、其他补充约定事项。

十一、其他约定事项:

买 方	卖 方	岳西县公共资源交易监督管理局
-----	-----	----------------

采购人（盖章）： 成交人（盖章）： （盖章）：

法人代表： 法人代表： 法人代表：

联系人: 联系人: 联系人:

地址: _____ 地址: _____ 地址: _____

电话: 电话: 电话:

年 月 日 年 月 日 年 月 日

采购

响应文件

采购人名称：_____

谈判响应人名称：_____（公章）

法定代表人：_____（盖章）

日期：____年____月____日

目 录

- 一、谈判响应函
- 二、报价表（首轮）
- 三、技术参数响应表
- 四、诚信投标承诺书
- 五、资格证明文件

一、谈判响应函

致：_____（采购人名称）

1、根据贵方单一来源邀请书，我方决定参加贵方组织的_____项目的采购活动。我方授权_____（姓名和职务）代表我方_____（谈判响应人的名称）全权处理本项目谈判的有关事宜。

2、我方愿意按照谈判文件约定的各项要求，向采购人提供所需的服务，总报价为人民币（大写）_____（小写）_____。

3、一旦我方成交，我方将严格履行合同约定之责任和义务，保证于合同签字生效后_____日历天内完成项目所要求服务，并交付采购人验收、使用。

4、我方同意按照谈判文件的要求，向贵方提交金额为人民币（大写）_____；（小写）_____元的谈判保证金。并且承诺遵守谈判文件中有关谈判保证金的约定。

5、我方保证按照本项目谈判文件要求提交谈判响应文件（含谈判响应文件电子光盘一份）。

6、我方愿意提供贵方可能另外要求的、与谈判有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

7、我方完全理解贵方不一定将合同授予报价低于谈判最高限价的谈判响应人。

谈判响应人：_____（盖章）

单位地址：_____

法定代表人：_____（盖章）

日期：_____年_____月_____日

二、服务报价表（根据清单附件报价）

项目名称：

（投标人自行插入已报价清单表格）

谈判响应人：_____（盖章）

法定代表人：_____（盖章）

日 期：_____年_____月_____日

三、技术参数响应表

项目名称：

序号	服务名称	响应情况

注：

- 1、谈判响应人必须将自己所投服务真实、准确地填入以上表格中。
- 2、谈判响应人必须根据自己所投服务与“服务需求及技术要求”的差异情况，实事求是地填写“响应情况”（优于、满足、不满足），并将这些差异内容用加粗的字体显示出来。

谈判响应人：_____（盖章）

法定代表人：_____（盖章）

日 期：_____年_____月_____日

四、诚信谈判响应承诺书

本人以企业法定代表人的身份郑重承诺：

一、将遵循公开、公正和诚实信用的原则自愿参加_____项目的竞争性谈判；

二、所提供的一切材料都是真实、有效、合法的；

三、不出借、转让资质证书，不让他人挂靠谈判，不以他人名义谈判或者以其他方式弄虚作假，骗取成交；

四、不损害采购人的合法权益；

五、不与采购单位串通谈判，损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益；

六、严格遵守开标现场纪律，服从监管人员管理；

七、保证成交后不转包，若有合法分包征得采购人同意；

八、保证成交之后，按照谈判响应文件承诺提供货物、服务及派驻人员；

九、保证企业及所属相关人员在本次谈判响应中无行贿等犯罪行为；

十、评标过程中涉及到评审的资料，以谈判小组评标时在安庆市公共资源交易中心诚信库中查询的信息为准，我公司录入的信息真实，无编造虚假信息。一旦发现弄虚作假将按《诚信谈判响应承诺书》和有关法律法规中的规定接受处理。

十一、如在谈判过程和谈判结果公告质疑期内发生投诉行为，保证按照《安庆市公共资源交易投诉处理暂行办法》要求进行。投诉内容符合要求，投诉材料加盖企业公章或由法定代表人授权委托人签字，并附有关身份证明。不恶意投诉，对本公司提供的投诉线索的真实性负责。

十二、我方保证对本次招标活动有任何质疑或投诉，都依法在规定的时间内提出。否则，不针对本次谈判活动提出任何质疑或投诉。

以上内容我已仔细阅读，本公司若有违反承诺内容的行为，自愿承担谈判文件确定的责任和法律责任并接受相关行政部门给予的处理和处罚。给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。

谈判响应人名称（公章）：_____

法定代表人（盖章）：_____

日期：_____年____月____日

五、资格证明文件

- 1、营业执照、资质证书；
- 2、税务登记证；（如为三证合一的，只需提供三证合一的营业执照）
- 3、法定代表人身份证明书（格式见附件）及其有效二代居民身份证；
- 4、法定代表人授权委托书（格式见附件）及授权委托人有效二代居民身份证，若法定代表人开标现场参与投标则不需此件；
- 5、履行合同所必需的设备专业技术能力证明文件；

（1）服务于本项目的专业设备一览表

序号	设备名称	购入时间	价值	数量	生产厂家	备注

（2）服务本项目人员一览表

类别	姓名	职务	职称	手机号	证件	
					名称	号码
管理人员						
技术人员						
其他						

- 6、须提供上述资格证明文件复印件或扫描件或影印件。
- 7、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

声 明

致:岳西县公共资源交易中心

我单位在参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有政府采购法第二十二条第一款第（五）项所称重大违法记录，包括：

我单位因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

特此声明！

谈判响应人名称：（盖章）

法定代表人（签章）：

日期： 年 月 日

8、谈判文件中要求谈判响应人提供的证明材料。

附 件：

法定代表人身份证明书

谈判响应人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（谈判响应人名称）的法定代表人。

特此证明。

谈判响应人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

法定代表人授权委托书

本人_____（姓名）系_____（谈判响应人名称）的法定代表人，现委托_____

（姓名）为我方授权委托人。授权委托人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、提交、

撤回、修改_____（项目名称）谈判响应文件、签订合同和处理有关事宜，

其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

授权委托人无转委托权，特此委托。

授权委托人：_____（签章）性别：_____年龄：_____

身份证号码：_____职务：_____

谈判响应人：_____（盖章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

授权委托书日期：____年 ____月 ____日

最终报价表

项目名称：

项目编号：

金额单位：人民币（元）

最终报价	大写：
	小写：
服务期	
备注： 1、分项报价按总报价的同等比例下浮； 2、最终报价保留两位小数，小数点后第三位四舍五入。	

此表请各谈判响应人多准备几份，并加盖谈判响应人公章及法定代表人或授权委托人签章，以便在谈判时报价使用。（此表由响应人谈判现场递交）

谈判响应人：_____（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日